

## SLOVENŠČINA



Preberi besedila in ustno odgovori.

1. Sta besedili **prošnja** ali **zahvala**?
2. **Po čem** to veš?
3. **Kdo** jo je izrekel?
4. **Komu** se oseba zahvaljuje?
5. **Za kaj** so se osebe zahvalile?

V besedilih je zapisana **ZAHVALA**.

Kadar od koga **nekaj dobimo** ali ko nekdo **naredi nekaj za nas**, se **zahvalimo**.

Z zahvalo izrečemo svojo **hvaležnost**. Izrekamo jo običajno z besedo **HVALA**, lahko pa uporabimo tudi druge načine:

- Hvala lepa,
- Najlepša hvala,
- Zahvaljujem se,
- Iskrena hvala,
- Rad bi se zahvalil.

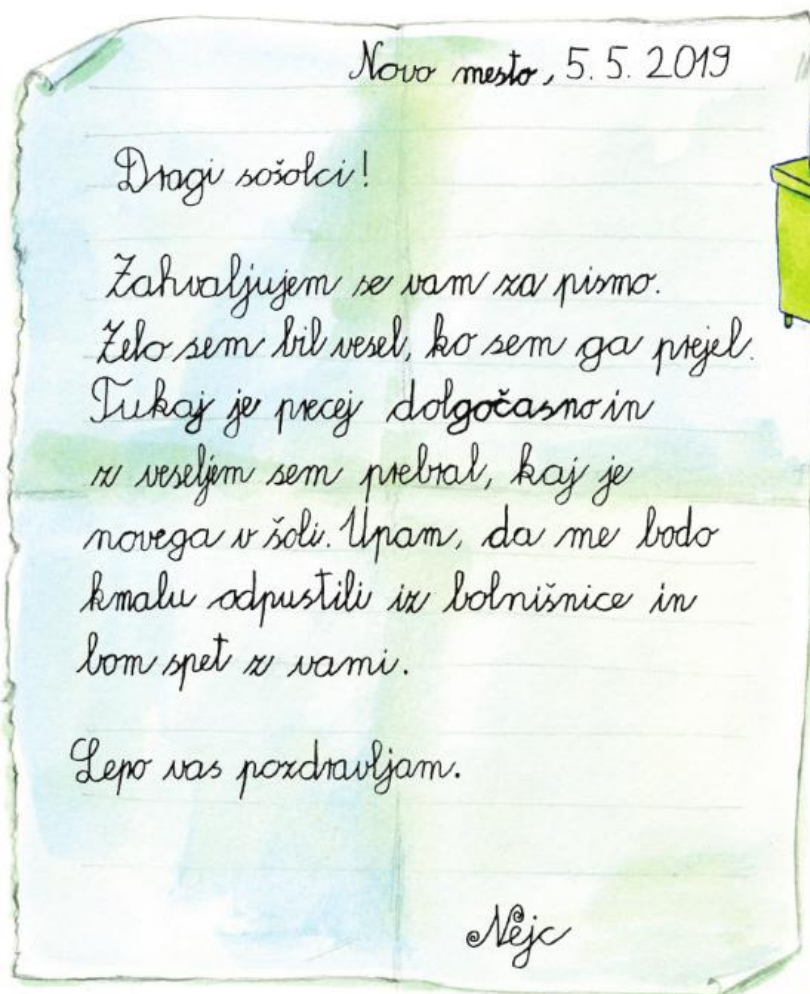
Zahvalo izrečemo **prijazno in spoštljivo**. Povemo **za kaj se zahvaljujemo** in **kaj nam pomeni** to, kar je nekdo naredil za nas. Če se ne zahvalimo, smo **NEVLJUDNI**.

Zahvalo lahko izrazimo **ustno** ali **pisno**.

**Pisna zahvala** ima, tako kot prošnja, **5 delov**: **kraj in datum, nagovor, vsebino, pozdrav in podpis**. Tudi pravila pisanja so enaka.

Poznamo **uradno** in **neuradno zahvalo**.

Če želimo zahvalo poslati po pošti, napišemo pismo.



### Odgovori.

1. Kdo je **sporočevalec**?
2. **Čemu** je sporočevalec napisal besedilo?
3. **Kdaj in kje** je napisal zahvalo?
4. **Za kaj** se zahvaljuje?
5. **S katero** besedo je izrekel zahvalo?
6. **Kdo** je naslovnik zahvale?
7. **Kako bi se počutil**, če bi med boleznijo dobil pismo od sošolcev?

V zvezek zapiši naslov **ZAHVALA** in datum. Prepiši besedilo v modrem okvirčku.

**Napiši zahvalo. Upoštevaj pravila in vseh 5 delov zahvale.**

Zahvali se knjižničarki, ker ti je med tvojo boleznijo podaljšala čas izposojene knjig.

**Pazi, pišeš uradno zahvalo. Kako se boš podpisal?**

**Seveda, z imenom in priimkom.**

**Fotografiraj svoje delo in mi zahvalo pošlji.**

Pozdravček od učiteljice Katje



## Rešitve s prejšnjega tedna

### 1. Izpiši dele prošnje, ki jo je Martin v pismu poslal teti Marti.

Kraj in čas pisanja: **Ljubljana, 19. 4. 2014**

Nagovor naslovnika: **Draga teta Marta!**

Vsebina prošnje: **Martin prosi teto Marto, da bi jih z Robijem in Helenco peljala na predstavo Sapramiška.**

Pozdrav: **Lepo te pozdravljamo in ti pošiljamo poljubčke.**

Podpis sporočevalca: **Martin**

2. Martin se je podpisal samo z imenom, ker je teta njegova sorodnica. Če bi pisal razredničarki, bi se podpisal z imenom in priimkom.

### 3. Preberi prošnjo in popravi napake. Prošnjo pravilno zapiši v zvezek.

	<i>Domžale, 19. 5. 2020</i>
<i>Draga babica,</i>	
<i>rad bi prišel k tebi na obisk. Ali bi me lahko prišla iskati na avtobusno postajo v soboto, ob 10. uri? Prosim. Komaj čakam, da te vidim!</i>	
<i>Čim prej mi napiši SMS. Hvala.</i>	
<i>Lepo te pozdravljam.</i>	
	<i>Tine</i>