

Osnovna šola Venclja Perka
Ljubljanska 58a
1230 Domžale

SVET STARŠEV

Zapisnik 1. seje Sveta staršev OŠ Venclja Perka Domžale v šol. letu 2021/22
--

Redna seja Sveta staršev je potekala v obliki videokonference v četrtek, 23. 9. 2021, s pričetkom ob 18.00 uri.

Sejo je sklicala in uvodoma vodila ravnateljica šole Petra Korošec. V nadaljevanju, po prvi točki dnevnega reda, je vodenje seje prevzel novoizvoljeni predsednik Sveta staršev Aleš Božnik.

Na sejo so bili vabljeni: vsi predstavniki oddelkov, ravnateljica Petra Korošec, pomočnica ravnateljice Karlina Strehar, svetovalni delavki Nataša Fabjančič in Maša Mlinarič in predsednica UOŠS Bojana Vodnjov.

Podpisna lista prisotnosti je priložena arhiviranemu zapisniku (**Priloga 1**).

Svet staršev je sklepčen: prisotnih 25 predstavnikov (na začetku 24, kasneje se je pridružila še ena predstavnica) in 2 namestnika od skupno 27 predstavnikov oddelkov.

Predlagani dnevni red:

- 1) Konstituiranje Sveta staršev:
 - izvolitev predsednika/predsednice Sveta staršev
 - izvolitev namestnika Sveta staršev
 - seznanitev s pristojnostmi Sveta staršev, vodenje zapisnikov
- 2) Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje (3. redna seja, z dne 25.5.2021)
- 3) Razprava in mnenje o predlogu letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/22
- 4) Soglasje Sveta staršev k nadstandardnemu programu šole za šolsko leto 2021/22
- 5) Mnenje staršev o kriterijih subvencioniranja prehrane in šole v naravi
- 6) Poročilo o delovanju Sveta staršev v preteklem šolskem letu (g. Božnik)
- 7) Poročilo o delovanju šolskega sklada, letni plan dela (predstavnik UO šolskega sklada)
- 8) Razno

Zapisnikar za to sejo je Patricija Verbole, predstavnica 9. c.

Ad 1) Konstituiranje Sveta staršev

Ravnateljica je prisotne seznanila s 66. členom ZOFVI, ki opredeljuje Svet staršev, njegovo sestavo in naloge.

Ravnateljica vpraša, ali člani želijo javno ali tajno glasovanje. Vsi prisotni so bili za javno glasovanje.

Za predsednika je predlagan Aleš Božnik, predstavnik 4.a. Za namestnika predsednika je predlagan Sašo Hauzer, predstavnik 2. b.

SKLEP 1/1: Svet staršev je soglasno s 24 glasovi ZA za svojega predsednika izvolil Aleša Božnika, za namestnika pa Saša Hauzerja.

Aleš Božnik se zahvali za izkazano zaupanje. Predstavi delo namestnika predstavnika oddelka in njegove pravice. Namestniki namreč nimajo glasovalne pravice, imajo pa možnost sodelovanja v razpravi in so na sejah zelo zaželeni.

Ad 2) Pregled in potrditev zapisnika prejšnje seje (3. redna seja, z dne 25. 5. 2021)

Na zapisnike minule seje ni bilo pripomb.

SKLEP 1/2: Svet staršev je soglasno potrdil zapisnike prejšnjih sej.

Ad 3) Razprava in mnenje o predlogu letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/22

Ravnateljica je predstavila letni delovni načrt, ki je pripravljen za normalne razmere.

<https://www.os-vperka.si/dokumenti-obrazci/interni-akti/ldn-porocilo/>

Opozorila je, da je sredi septembra, potem ko je bil LDN že spisan in publikacija natisnjena, prišla okrožnica ministrstva s spremembo, da bo ponedeljek, 7.2., pouka prost dan (ki se ne nadomešča), zato se zmanjša število dni pouka s 190 na 189 in to v publikaciji oz. gradivu ni popravljeno.

V LDN je zbranih več informacij: koledar počitnic, tekmovanj, NPZ. Letos je vpisanih 625 učencev, 27 oddelkov (en manj kot lani zaradi posameznih selitev in nenapredovanja v višji razred). Več je napisano o oblikah varstva (letos oblikovane čiste skupine – mehurčki), varstvu vozačev, prevozih (brezplačno za 1. razrede in obvezno), podaljšanem bivanju, o projektih in programih, sodelavcih in strokovnih aktivih (letos na novo dodan aktiv računalnikarjev), dnevih dejavnosti, razporedu taborov, šol v naravi, obogatitvenih taborih, interesnih dejavnostih. Na področju investicij je ravnateljica omenila težave z garderobami – trenutno ni razpoložljivih sredstev za obnovo oz. menjavo, problem s ključavnicami ostaja. Razmišlja se o klimah, nadaljuje se prenavljanje svetlobnih koticov. Letošnja rdeča nit LDN in razrednih ur je »Skupnost«. Več o programu za nadarjene je objavljeno na spletni strani šole (obogatitvene dejavnosti, koordinatrica Nataša Fabjančič). Posebno pozornost šola namenja varnosti otrok, zdravstvenemu varstvu in prometni varnosti. Pri slednji je poudarila, da smo starši zgled.

Vprašanje predsednika Sveta staršev: kako se bo na sistemski ravni reševalo pomanjkljivo obdelano snov oz. dodatno utrjevanje lanske snovi. Ali ima šola kak program, načrt v zvezi s tem?

Odgovor ravnateljice: spletne priprave so bile lani pripravljene na tak način, da je možno ugotavljati, kaj je treba dodatno predelati oz. utrditi. S strani ministrstva je šola prejela le navodilo, naj se ugotovi, kaj manjka in naj se ugotovljeno vključi letos, ne pa tudi, kako. Ena od možnosti so preverjalni testi. Opažajo se velike razlike med učenci, ki se letos še poglobljajo, zato na šoli ocenjujejo, da je smiselni individualni pristop.

Maša Mlinarič doda, da odrasli drugače ocenjujemo primanjkljaj in da so bili učenci načeloma zadovoljni s poukom na daljavo. Zaskrbljujoči pa so socialni odnosi med otroki,

ki nimajo potrebe drug po drugem in to je področje, na katerem se bo delalo na razrednih urah – odnosi, stiki z ljudmi, skupnostjo.

Ravnateljica pove, da jo skrbi pasivnost, neodzivnost učencev, česar prej ni opazila, letos pa to opažajo tudi učitelji.

Nataša Fabjančič pove, da imajo na šoli že več let mrežo pomoči, ki jo analizirajo konec leta. Grez za otroke z različnimi težavami in tega je vedno več. Pozvala je k potrpljenju in razumevanju tudi s strani staršev, ki otrokom povzročajo dodaten stres s svojimi željami po čim boljših ocenah. Meni, da je nujno delati na učni kondiciji, privajanju nazaj na ocenjevanje, teste, tako da se učenci zopet naučijo biti v šoli. Je pa zanimivo, da rezultati NPZ na ravni celotne države lani niso pokazali primanjkljajev.

Ravnateljica je dodala, da se je dobro zavedati, da otroci poslušajo pogovore odraslih o tem, ali smo proti ali za ukrepe, kar je za učence stresno. Otroci postajajo nesrečni. Pred epidemijo smo jih učili, naj čim manj uporabljajo tehnologijo, zdaj pa je le-ta njihov vsakdanjik, tako da se pojavljajo primeri zasvojenosti.

Predsednik Sveta staršev je izrazil mnenje, da je razmere verjetno lažje spremljati in urejati na predmetni stopnji, kjer je razrednik več let z učenci in tako lahko hitreje opazi spremembe pri svojih učencih.

Predstavnica 9.b je poudarila, da je poskušati razumeti otroke težko že za starše, kaj šele za učitelje, da pa se opaža velike razlike med učitelji glede tega. Nekateri znajo pritegniti učence, drugi ne in kako se posledično medsebojno povežejo. Vsekakor je povezanost učenec- učitelj – starši ključna v teh časih.

SKLEP 1/3: Svet staršev z 23 glasovi ZA poda pozitivno mnenje k LDN 2021/22.

Opomba: LDN bo po sprejemu na Svetu šole objavljen na netu (ni priložen zapisniku seje Sveta staršev).

Ad 4) Soglasje Sveta staršev k nadstandardnemu programu šole za šolsko leto 2020/21 (Priloga 2)

Ravnateljica je predstavila program, ki naj bi se izvedel - lani in predlani je nekaj aktivnosti žal odpadlo zaradi korone, morda bodo tudi letos. Uspešno je že bila izpeljana šola v naravi za 5. razrede na Debelem Rtiču, za katero je bilo soglasje Sveta staršev podano na predhodni seji. Termin za določene dejavnosti so že prestavljeni.

Seji se je pridružila še predstavnica 7.b.

Pobuda 5.a: lani ni bilo zimске šole v naravi, zato starši sprašujejo, ali bi se le-ta lahko izvedla v 6. razredu, kapacitete pa rezervirale že letos zaradi prezasedenosti, saj v nasprotnem primeru ta generacija ne bo imela pomembne izkušnje, druženja, ki so jo bile ostale generacije deležne.

Ravnateljica je pojasnila, da si beležijo, kaj izpada in da bodo skušali to uresničiti, čim bodo razmere to dopuščale. Dodala pa je, da je poleg problema zasedenosti kapacitet, na kar je opozoril Aleš Božnik, problem tudi ta, da če gredo učitelji z učenci na šolo v naravi, to pomeni izpad pouka za ostale učence, zato je treba upoštevati tudi ta vidik.

Predstavnica 6.b je izpostavila, da starši priporočajo, da se pri iskanju kapacitet pogleda tudi na turistične kmetije, ne le ČŠOD, saj omogočajo ugodne, primernejše programe in v izogib temu, da se ne bi še naprej ne izvajale dejavnosti, ki so jih drugi bili deležni. To je namreč odlična priložnost za povezovanje učencev.

Ravnateljica je povedala, da se lokacije iščejo tudi preko ZPM, zimska namreč ni vezana na CŠOD. Ponovno je opozorila na izpad pouka za ostale učence, saj morajo v primeru, da se šola v naravi organizira mimo CŠOD, aktivnosti izvajati učitelji sami.

Predstavniki 1.b se je pridružil pobudam, saj je situacija res zaskrbljujoča.

Predstavnica 5.a je predlagala, da bi se šola morda lahko obrnila na občino ali pa, da bi imeli učenci 5. razredov dve šoli v naravi (torej letno in zimsko dokler so še na razredni stopnji), kar bi verjetno pomenilo manjši izpad pouka za druge učence.

Ravnateljica se je zahvalila za idejo, ki jo bodo preučili. Dodala je, da na taborih izvajajo dneve dejavnosti, katerih število je s strani ministrstva omejeno. Letna šola v naravi je sicer sestavljena iz nekaj dni pouka in nekaj dejavnosti.

SKLEP 1/4: Svet staršev je soglasno podal soglasje k nadstandardnem programu šole za šolsko leto 2021/22.

Ad 5) Mnenje staršev o kriterijih subvencioniranja prehrane in šole v naravi (Priloga 3)

Nataša Fabjančič in ravnateljica sta pojasnili, da so kriteriji predlagani s strani ministrstva in s strani staršev. Šola predlaga, naj kriteriji ostajajo enaki kot preteklo leto. Če je prošnja malo, se lahko pokrijejo celotni želeni zneski, če pa je prošnja veliko, se znesek razdeli med prosilce po teh kriterijih.

Predsednik Sveta staršev je prisotne seznanil, da so na voljo določene subvencije s strani občine, nekaj se sofinancira s strani ministrstva, kar razdeli komisija na šoli, tretja možnost pomoči pa so sredstva iz šolskega sklada.

Ravnateljica je dodala, da so možnosti štiri. Občina namreč sofinancira zimsko šolo v naravi, poletno pa ministrstvo za vse otroke ene generacije. Poleg tega ministrstvo sofinancira še posebej za socialno ogrožene.

Nataša Fabjančič: Lani je bilo 1.262 EUR razdeljenih med 12 prosilcev po kriterijih, vsi učenci pa dobijo znižano ceno šole v naravi s strani ministrstva. Udeležba učencev na taborih, ekskurzijah pa se lahko na prošnjo staršev sofinancira s strani Šolskega sklada. Za več informacij v zvezi s tem se starši lahko obrnejo na svetovalno službo.

SKLEP 1/5: Svet staršev je soglasno podal soglasje h kriterijem subvencioniranja prehrane in šole v naravi za šolsko leto 2021/22.

Ad 6) Poročilo o delovanju Sveta staršev v preteklem šolskem letu (g. Božnik)

Aleš Božnik je podal poročilo o delu Sveta staršev v šolskem letu 2020/21. Svet se je sestel na treh rednih sejah in eni dopisni seji, dve (2. in 3. redna seja) sta zaradi epidemije potekali v obliki videokonference. Opravili so vse naloge, ki jih predvidevata zakon in poslovnik, izvolili so tudi tri predstavnice staršev v Svet šole in izvolili svoje predstavnike v UO Šolskega sklada ter letega imenovali. Šoli so podali nekaj pobud in predlogov, ki so bili praviloma pozitivno sprejeti. Predstavniki staršev v organih (Svet šole, UOŠŠ, ZASSS) so redno poročali o delu v letih.

Pozval je, tako nove člane Sveta staršev kot ostale, naj morda preletijo zapisnike sej minulih let, za lažji občutek o vsebini dela Sveta, poleg tega pa je v njih mnogo tematik že obdelanih.

Za tekoče šolsko leto je opozoril, da 31.08.2022 poteče mandat predstavnici v aktivu ZASSS, s koncem šolskega leta pa status starša na šoli izgubi Saša Križman, članica UO Šolskega sklada.

Ad 7) Poročilo o delovanju šolskega sklada, letni plan dela (predstavnik UO šolskega sklada) (Priloga 4, Priloga 5)

Na sejo je bila vabljen predsednica UOŠŠ Bojana Vodnjov, vendar se je zaradi drugih obveznosti opravičila. Poročilo o delovanju šolskega sklada je podal *Aleš Božnik*. Predstavil je finančno poročilo za leto 2020/21 (**Priloga 4**) ter Letni delovni in finančni načrt pridobivanja in porabe Sredstev šolskega sklada za šolsko leto 2021/22 (**Priloga 5**). Pozval je predstavnike, da se v oddelkih zahvalijo staršem za res zgledna nakazila preko položnic v lanskem šolskem letu. Med izdatki je izpostavil nenačrtovane stroške ozvočenja, katerih kritje je bilo odobreno na podlagi prošnje s strani 9. razredov, saj je bila valeta lani izpeljana zunaj in je bilo zato ozvočenje treba najeti.

Pri pregledu letnega načrta dela je *predstavnica 9.c* predlagala, da se za material za šiviljsko delavnico in za nagrade za najboljšo pustno masko (vstopnice, pica) najprej skuša pridobiti donatorje in naj v ta namen šola oz. organizatorji teh dejavnosti pravočasno pripravijo seznam tega, kaj se potrebuje. Prav tako je predlagala, da se v primeru, da se sejmarjenje ne bi dalo izvesti fizično, da bi se izdelke prodajalo preko interneta oz. Zooma, tudi srečelov bi se lahko izvedlo na prirejen način.

Predstavnica 7.b se je pridružila pobudi za šiviljsko delavnico in priporočala, da se stremi k ponovni uporabi materialov, saj imamo doma zagotovo material, stara oblačila, ki bi se lahko uporabila za to delavnico. Omenila je, da je v Domžalah izvrstna šivilja, ki predeluje oz. uporablja stara oblačila za nove izdelke. Prepričana je, da bi se delavnica lahko zelo poceni in trajnostno izvedla. Prav tako priporoča, da se na šoli na čim več področjih razmišlja trajnostno, se ponovno uporablja stvari in reciklira.

Aleš Božnik je povzel, da bo priporočila z veseljem prenesel upravnem odboru. Ponovno je poudaril, naj se starši v primeru finančnih stisk obrnejo na svetovalno službo, na šolski sklad, da ne bi otroci po nepotrebnem izostajali pri zanimivih aktivnostih.

SKLEP 1/6: Svet staršev se je seznanil s Poročilom o finančnem poslovanju Šolskega sklada 2020/21 ter z Letnim delovnim in finančni načrtom pridobivanja in porabe Sredstev šolskega sklada za šolsko leto 2021/22.

Ad 8) Razno (pobude, vprašanja, pripombe staršev)

Predsednik Sveta staršev je prisotne seznanil, da 14 dni pred načrtovano sejo pozove predstavnike staršev, naj mu pošljejo morebitna vprašanja, zbrana v oddelkih, ki jih predsednik nato posreduje vodstvu šole, da lahko vnaprej pripravi odgovore nanje. Praviloma šola predstavnikom pošlje pisne odgovore že pred sejo, morebitne nejasnosti pa se razjasni na seji.

VPRAŠANJE predstavnice 2.a: starši želijo, da bi bila med počitnicami odprta vrata šolskega igrišča, saj je bilo igrišče poleti dva meseca zaklenjeno.

ODGOVOR šole: igrišče je bilo vedno odprto, letos pa je bilo zaradi izrednega vandalizma v mesecu juniju, o katerem sta bili obveščeni občina in Policija, narejeno veliko škode, uporaba ni bila varna zaradi razbitih steklenic, igel. Sprva je bilo igrišče zaprto zaradi šotora za filmski festival na željo občine, nato pa je ostalo zaprto zaradi vandalizma in nasilne mladine. Hišnika, ki sicer odklepata in zaklepata igrišče, poleti nista v šoli, pa tudi sicer bi agresivneže težko sama obvladala. Igrišče je sedaj zopet odprto, hišnika ga vsak dan zjutraj najprej očistita. Ravnateljica je poudarila, da ni namen šole, da se igrišče zapira, razen če bo res nujno.

VPRAŠANJE predstavnice 3.a: ali je nujno deliti učence v nove razrede (primer letošnjih 5. razredov), tudi če gre za minimalno povečanje števila (npr. 2) vpisanih učencev, ali se morda lahko samo zviša normativ?

ODGOVOR šole: normativ je 28 učencev v posameznem razredu. Letos je v 5. razredih 28, 27 in 28 učencev. Šola je ministrstvo zaprosila, če lahko ohrani lanske štiri oddelke, vendar ministrstvo tega ni odobrilo. Ob morebitnem ponovnem povečanju števila učencev te generacije v prihodnjih letih bi šoli verjetno odobrili povišanje normativa na 30, da bi lahko ostali trije oddelki, vprašanje pa je, če si starši res želijo tako prepolnih razredov, saj je že sedaj ob 28 učencih naporno.

PRIPOMBE predstavnice 6.b:

- 1- Preverjaje in ocenjevanje: starši opažajo, da je velikokrat kršen 14. člen, še posebno pri ustnem ocenjevanju in govornem nastopu. Namreč: učenci dobijo točko ob nastopu, drugi dan spet točko in tretji dan dokončno oceno. Predstavnica je izrazila pričakovanje, da bodo učitelji dosledno upoštevali ta člen, sicer lahko ocena ob pritožbi pade. Gre za sestavljeno oceno, kar pa ni sprejemljivo, saj mora učenec pri ustnem ocenjevanju ali govornem nastopu dobiti oceno isti dan, ko je vprašan oz. ko ima nastop. Predstavnica je dodala še, da je vprašljiva tudi ustreznost ustnega spraševanja, ki se izvaja kot pisno (učenec dobi vprašanja zapisana na listku, nato nanje napiše odgovore, ki jih skupaj z učiteljem pregledata oz. jih učenec ustno dopolni) – ali gre tu za ustno ali za pisno ocenjevanje?
- 2- Dnevi dejavnosti: zakaj so športni dnevi oz. pohodi vedno ob Bistrici ali na Krumperk. Bi se lahko dodala še kakšna lokacija?
- 3- Kosilo 1.9.: zakaj na prvi šolski dan prihaja do dilem glede tega, ali ima učenec kosilo ali ne, če se učenca že konec preteklega šolskega leta naroči na kosilo s 1.9.? Nekateri so lahko jedli 1.9., ne pa tudi 8. razred.

ODGOVOR šole: običajno 1.9. odide večina otrok domov takoj po pouku in ne kosi v šoli. V izogib metanju hrane stran bi bilo zato vsekakor potrebno pred 1.9. pridobiti informacijo, kdo bi jedel, da se to potem uredi.

- 4- Pretežke šolske torbe: na predmetni stopnji so torbe izredno težke (atlas, debeli učbeniki) in ob tem se poraja vprašanje, ali se učbeniki pri pouku sploh uporabljajo. Starši priporočajo, da se število učbenikov v torbah zmanjša. Npr. da se v šoli morebitno snov iz učbenika projecira, učbenik pa se uporablja doma. Pobudo za projeciranje je podprl tudi *predsednik Sveta staršev*, saj je teža torb vsakoletna tema na sejah.

ODGOVOR šole: ravnateljica je menila, da projeciranje ni problem, da pa je morda učencem lažje gledati v knjigo kot na tablo.

VPRAŠANJE predstavnice 4.b: kaj se zgodi v primeru, da gre razred v karanteno, otroku ki je prebolel Covid-19 ali ga ni bilo v šoli, pa ne odredijo karantene in staršem ne pripada varstvo?

ODGOVOR šole: ti učenci sicer res ne gredo v karanteno, šola pa izda potrdilo, da je šolanje na daljavo in staršem pripada varstvo.

VPRAŠANJE predstavnice 7.a: izpostavlja se problem slovenščine oz. dolgotrajne odsotnosti učitelja lani in tudi že letos. Ali se lahko nadomeščanja tako uredijo, da se snov obdela z drugim učiteljem slovenščine?

ODGOVOR šole: namestnica ravnateljice je pojasnila, da se teži k temu, da se za nadomeščanje dodeli razpoložljive učitelje slovenščine, sicer pa drugega učitelja, ki v primeru, da tudi sicer uči ta razred, predeluje svoj predmet. Če se ve vnaprej, da gre za daljšo odsotnost, se nadomeščanje lahko vnaprej zagotovi. Letos je šlo v konkretnem primeru za predvidoma krajšo odsotnost, ki se je nato nepričakovano podaljšala.

VPRAŠANJE predstavnice, 5.b: ali se lahko fotografiranje uredi prej, kot je načrtovano, dokler so učenci še v šoli oz. pouk še poteka na šoli?

ODGOVOR šole: fotografiranje je letos planirano v marcu in na šoli računajo, da se ga bo vendarle lahko izvedlo, morda zunaj kot lani.

VPRAŠANJE predstavnice 5.a: kako se lahko uredi posamezne primere, ko učencu nošenje mask povzroča poslabšanje alergije?

ODGOVOR šole: pridobiti je potrebno zdravniško potrdilo.

VPRAŠANJE predstavnika 1.a: kako pa starši v razredu lahko komunicirajo med seboj, saj se preko spletne strani ali e-asistenta ne da?

ODGOVOR več prisotnih: zaradi GDPR šola ne more deliti kontaktnih podatkov staršev, zato je najpogostejši način ta, da predstavnik razreda na ORS ali preko učencev zbere podatke ostalih staršev, če se ti s tem strinjajo.

VPRAŠANJE predstavnice 3.c: na koga se naslovi vprašanje, če se starši obrnejo na predstavnike v svojem razredu, ni pa seje na vidiku: na predsednika Sveta staršev ali na vodstvo šole?

ODGOVOR predsednika Sveta staršev: gre za osebno presojo predstavnika razreda. V kolikor se da vprašanje rešiti na ravni, kjer problem nastane (učitelj, razrednik) se najprej poizkusi tam. V kolikor pa ne uspe, oziroma se vprašanje, tematika tiče širšega kroga in ne more počakati do naslednje seje, se lahko kadarkoli sporoči predsedniku, ki ga nato posreduje ravnateljici. Odgovori in odzivi šole niso omejeni samo na termine sej Sveta staršev.

Seja je bila zaključena ob 20.30

Besedilo zapisnika z morebitnimi pripombami se dokončno potrdi na naslednji seji Sveta staršev.

Domžale, 27.9.2021

Zapisala: Patricija Verbole, l.r.

Predsednik: Aleš Božnik, l.r.

Priloga 1 – Podpisna lista prisotnosti

Priloga 2 – Nadstandardni programu šole za šolsko leto 2021/22

Priloga 3 - Kriteriji subvencioniranja prehrane in šole v naravi

Priloga 4 - Poročilo o finančnem poslovanju Šolskega sklada v šolskem letu 2020/21

Priloga 5 - Letni delovni in finančni načrt pridobivanja in porabe Sredstev šolskega sklada za šolsko leto 2021/22



OSNOVNA ŠOLA VENCILJA PERKA
Ljubljanska 58 a, 1230 Domžale
tel: 01/729-83-00
faks: 01/729-83-20
e-naslov:
os.vp-domzale@guest.arnes.si



**LISTA PRISOTNOSTI 1. REDNA SEJA SVETA STARŠEV 2021/22,
dne 23. 9. 2021 (ZOOM VIDEOEKONFERENCA)**

RAZ.	IME PRIIMEK	PODPIS PREDSTAVNIKA	PODPIS NAMESTNIKA
1. A	JAKA BON	DA	
1. B	MATEJ MEJAK	DA	
1. C	NINA JARC	OPR.	MAJA LEBENIČNIK
2. A	MAJA ČEPIN	DA	
2. B	SAŠO HAUZER	DA	
2. C	SONJA SIKOŠEK	DA	
3. A	KATJA ANGLEITNER NAROBÉ	DA	
3. B	KRISTINA VOH	DA	
3. C	MAJA KUNAVÉR	DA	
4. A	ALEŠ BOŽNIK	DA	
4. B	TADEJA JENČIČ	DA	
4. C	DRAGANA STOJMEŃOVIČ	DA	
5. A	JANJA LEPENIK	DA	
5. B	MAJA KOKALJ	DA	
5. C	PRIMOŽ BEN BELAK	DA	
6. A	VESNA KOROŠEC	DA	
6. B	TINA ZELENKO	DA	
6. C	ANTONIJA G. DEISINGER	DA	
7. A	MIHAELA SOMRAK	OPR.	BLANKA ZEMLJIČ
7. B	DANIJELA KOKALJ ŠVARC	DA z zamudo	
7. C	BARBARA PAVOVEC	DA	
8. A	ANDREJA ZUPANČIČ	DA	
8. B	JANA PETROT TOMAŽIČ	DA	
8. C	TJAŠA MEDVEŠEK	DA	
9. A	BRANIMIR VOH	DA	
9. B	SONJA SOTLER	DA	
9. C	PATRICIJA VERBOLE	DA	
rav.	PETRA KOROŠEC	DA	
pom. rav.	KARLINA STREHAR	DA	
svet. del.	NATAŠA FABJANČIČ	DA	
svet. del.	MAŠA MLINARIČ	DA	
pr. UOŠS	BOJANA VODNJOV	OPR.	
IT	MOJCA KRŽIČ	DA	



OSNOVNA ŠOLA VENCLJA PERKA
Ljubljanska 58 a, 1230 Domžale
tel: 01/729-83-00
faks: 01/729-83-20
e-naslov:
os.vp-domzale@guest.arnes.si



SOGLASJE K NADSTANDARDNEMU PROGRAMU ZA ŠOLSKO LETO 2021/22

RAZRED	PLAVALNI TEČAJ, TABORI, ŠOLA V NARAVI	CENA
2. r:	naravoslovni tabor, 3 dni, od 16. 5. do 20. 5. 2022 – v dveh delih, ČŠOD Jurček, Kočevje, vodja Alenka Živic; lani zaradi epidemije ni bilo izvedljivo	Zadnja izvedba 63,18€
3. r:	plavalni tečaj 20 ur, od 8. 11. do 12. 11. 2020, Atlantis, vodja Katja Remec;	LANI 33,65€
4. r:	zimsko šola v naravi s tečajem smučanjem, 5 dni, od 10. 1. do 14. 1. 2022, Ribnica na Pohorju, vodja Bojan Bokalič;	Zadnja izvedba 172,12€
5. r:	letna šola v naravi, 5 dni, slovenska obala, 6. 9. do 10. 9. 2021, Meta Gorjanc, - <u>ŽE POTRJEANO IN IZVEDENO</u>	

RAZRED	OBOGATITVENI VIKENDI	CENA
7. – 9. r.	<u>EKO debata</u> od 8. 10. do 10. 10. 2020 v ČŠOD Breženka, Piran; vodja Bojana Vodnjov	Odkvisno od prijavljenih
izbirni predmet(IP)	<u>kemijski tabor</u> od 25. -27. 3. 2022 v ČŠOD Burja; vodja mag. Tjaša Kampos	Zadnja izvedba 83,20
	<u>šiviljski vikend</u> –termin po dogovoru, vodja V. Repič v šoli	samo prehrana
4. – 9. r	<u>noč v knjižnici</u> – 4.-9. razred, oktober, november	samo prehrana
6., 7. r	<u>Vikend z dnevi dejavnosti v šoli</u>	samo prehrana

RAZRED	EKSKURZIJE	CENA
1. r	Arboretum Volčji Potok, park, junij 2022	Zadnja izvedba 3,86€
2. r	Živalski vrt Ljubljana, junij 2022	LANI: 8,72€
3. r	Kamnik – staro mesto, junij 2022	LANI: 6,77€
4. r	Ljubljana – glavno mesto, junij 2022	Zadnja izvedba 7,02€
5. r	Postojnska jama, april 2022	LANI: 18,41€
6. r	Grad - Vulkanija, oktober 2021	Zadnja izvedba 12,85€
7. r	Kras/Slovensko primorje, marec 2022	Zadnja izvedba 7,30€
8. r	Na Dolenjsko: Turjak, Raščica, Ribnica, junij 2022	Zadnja izvedba 5,34€
	Primorska, maj 2022	NOVO
9. r	Muzej premogovništva v Velenju, maj 2022	Zadnja izvedba 5,73€

RAZRED	OB ZADOSTNI PRIJAVI-EKSKURZIJA	CENA
7.-9. r, IP TVZ, NEM in NADAR.	AVSTRIJA maj 2022, vodja Nina Arh	Zadnja izvedba CELOVEC 31,87€
4.,5.,6. r N2N in NADAR.	AVSTRIJA junij 2022, vodja Nina Arh	Zadnja izvedba CELOVEC 49€
IP FVZ 1,2, GKL, TEV,LS	MUZEJ SLOVENSКИH FILMSKIH IGRALCEV, Divača	NOVO

Pripravila: Petra Korošec, ravnateljica



OSNOVNA ŠOLA VENCLJA PERKA
Ljubljanska 58 a, 1230 Domžale
tel: 01/729-83-00
faks: 01/729-83-20
e-naslov:
os.vp-domzale@guest.arnes.si



Sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi iz državnega proračuna

MIZŠ letno zagotavlja sredstva iz državnega proračuna za sofinanciranje ene šole v naravi eni generaciji učencev. Isti generaciji se letno zagotavljajo tudi sredstva za subvencioniranje za učence, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi. Če šola za učence organizira v času obveznega šolanja (torej od 1. do 9. razreda) več izvedb šole v naravi (npr. plavalno, smučarsko in še kakšen raziskovalni tabor, ali pa celo vsako leto), se sama odloči, za katero izvedbo bo namenila sredstva sofinanciranja in subvencioniranja. Teh sredstev ni dovoljeno razporejati na druge izvedbe šole v naravi. Ta sredstva so namenjena izključno znižanju prispevka staršev za to šolo v naravi.

Za učence, ki zaradi socialnega položaja ne morejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi, MIZŠ v skladu z 12. členom pravilnika šoli zagotovi dodatna sredstva v višini najmanj 15 % in največ 45 % od sredstev, ki jih šola prejme za sofinanciranje šole v naravi. Sredstva je potrebno porabiti za tisto izvedbo šole v naravi, za katero se porabijo tudi sredstva za sofinanciranje.

Glede na predhodno mnenje staršev je šola pripravila podrobnejše kriterije o dodelitvi sredstev posameznemu učencu, katere sprejme svet šole.

Kriteriji o dodelitvi sredstev posameznemu učencu

1. Prejemanje denarne socialne pomoči po predpisih o socialnem varstvu.
2. Prejemanje otroškega dodatka in višina OTD.
3. Brezposelnost enega ali obeh staršev.
4. Dolgotrajna bolezen.
5. Dolgotrajnejši socialni problemi in druge specifike v družini.

Dodani s predlogom staršev:

6. Starši samohranilci
7. Otroci iz družin s tremi in več šoloobveznimi otroki.
8. Prednost imajo mlajši otroci.
9. Stiska zaradi neplačanih dolgov (neplačniki).

Ravnatelj šole v postopku dodelitve sredstev za subvencioniranje šole v naravi imenuje komisijo, ki jo sestavljajo šolski svetovalni delavec in najmanj dva strokovna delavca šole. Komisija na podlagi pisne vloge staršev odloči o upravičenosti učenca do subvencioniranja šole v naravi.

Šole lahko znižajo prispevek učencev za šolo v naravi tudi s sredstvi, ki jih za ta namen zagotavljajo lokalne skupnosti, donatorji in sponzorji.

Pripravila: Petra Korošec, ravnateljica



OSNOVNA ŠOLA VENCLJA PERKA
Ljubljanska 58 a, 1230 Domžale
tel: 01/729-83-00

Š O L S K I S K L A D



Domžale, 21.9.2021

POROČILO O DELU in FINANČNEM POSLOVANJU ŠOLSKEGA SKLADA OŠ VENCLJA PERKA V ŠOLSKEM LETU 2020 2021

Upravni odbor so v šolskem letu sestavljali predstavniki staršev: Mihaela Somrak, Saša Križman, Ben Primož Belak, Sonja Sotler in ter predstavniki šole Dada Strle, Polona Seničar, Bojana Vodnjov.

Poročilo je oblikovano za šolsko leto 2020 2021, ki je bilo zaradi epidemioloških razmer in ukrepov realizirano le v minimalnem obsegu.

V letnem načrtu dela smo za šolsko leto 2020 - 2021 (optimistično) planirali naslednje **dejavnosti za pridobivanje sredstev**:

- novoletno sejmarjenje
- zaključna prireditev ADIJO, ŠOLA
- prispevek staršev (položnice)
- zbiranje sredstev (prostovoljnih prispevkov) ob šolskih predstavah
- zbiralne akcije (papir, zamaški)
- drugo (donacije)

Zaradi epidemioloških razmer večine načrtovanih dejavnosti nismo realizirali, izvedli smo le 3 zbiralne zbiralne akcije papirja (304,70 €), kljub razmeram pa so se ponovno zares pozitivno odzvali starši, saj smo z njihovimi donacijami, ki jih zbiramo preko položnic zbrali 755 €, za kar se staršem tudi iskreno zahvaljujemo.

Ostali prihodki so razvidni iz priložene tabele.

Načrtovali smo naslednje **odhodke**:

a. SOCIALNA POMOČ

V šolskem letu prošelj za individualne pomoči ni bilo, smo pa člani šolskega dela upravnega odbora sodelovali pri iskanju in razdeljevanju računalnikov za otroke, na kar ste se ponovno odzvali tudi starši.

b. SOFINANCIRANJE TABOROV, ŠOL V NARAVI, DNI DEJAVNOSTI

Šolski sklad **sofinancira prevoz obveznega in nadstandardnega progama šole**, ki se ga udeleži cela generacija učencev v višini do 30% celotnega stroška. Od načrtovanih dejavnosti se je izvedla le Letna šola v naravi za peti razred (mesec september) ter plavalni tečaj za 3. razrede.

c. SOFINANCIRANJE NADSTANDARDNE OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Nadstandardne obogatitvene dejavnosti sklad sofinancira v višini 5%–10% celotnega stroška dejavnosti, višina odobritve je odvisna od finančnega stanja šolskega sklada.

Načrtovane aktivnosti (kemijski tabor, astronomski tabor, ekskurzija v Avstrijo) so odpadle, realiziranih pa je bilo 6 debatnih turnirjev (na daljavo).

V finančnem načrtu smo predvidevali tudi sofinanciranje prevoza zaključnega športnega dne za 9.r, za kar nismo prejeli prošnje, saj so se devetošolci na sklad obrnili s prošnjo za sofinanciranje majic (načrtovano) ter prošnjo za delno sofinanciranje ozvočenja vavete, ki jo je šola izvedla zunaj, pred šolo (zaradi epidemioloških razmer), za izvedbo tega pa nima primerne ozvočenja. Odhodki so razvidni iz priložene tabele.

FINANČNO POROČILO POSLOVANJA

	Odlivi	Prilivi		
1.09.2020			10.700,78	ZAČETNO STANJE
17.9.	63,89		10.636,89	KD Bernik (nagrada za masko)
18.9.		78,40	10.715,29	KOLIČEVO KARTON
30.9.	414,96		10.300,33	30 % PREVOZA LŠVN
23.11.		92,80	10.393,13	KOLIČEVO KARTON
31.12.		550,00	10.943,13	Donacije staršev
31.12.	100,00		10.843,13	ZA IN PROTI (debata; letna članarina)
31.12.2020	578,85	721,20	10.843,13	
1.01.2021			10.843,13	
28.2.		12,86	10.855,99	Prenos na ŠS - učenci
8.4.		124,50	10.980,49	KOLIČEVO KARTON
10.6.	423,84		10.556,65	Majice 9. r O3N d.o.o.
15.6.	243,12		10.313,53	Ozvočenje (Damir Perić)
30.6.		205,00	11.048,13	Starši
30.6.	427,05		10.621,08	30 % prevoza PLAVALNI TEČAJ
08.07.		100,00	10.721,08	Donacija TEKSTILKO d.o.o.
31.08.2021	1.094,01	342,36	10.091,48	

Na seji sveta staršev v mesecu maju je Svet staršev OŠ Vencija Perka za mandatno obdobje od 1. septembra 2021 do 31. avgusta 2023 imenoval Upravni odbor Šolskega sklada v sestavi: Mihaela Somrak, Saša Križman, Ben Primož Belak in Aleš Božnik (predstavniki staršev), Polona Seničar, Dada Strle, Bojana Vodnjov (predstavniki šole).

Poročilo je bilo potrjeno 22. 9. 2021, na 1. seji Upravnega odbora šolskega sklada OŠ Vencija Perka.



Pripravila
Bojana Vodnjov, predsednica UO



OSNOVNA ŠOLA VENCILJA PERKA
Ljubljanska 58 a, 1230 Domžale
tel: 01/729-83-00
faks: 01/729-83-20
ŠOLSKI SKLAD



kulturna šola



2021 2022

LETNI DELOVNI IN FINANČNI NAČRT PRIDOBIVANJA IN PORABE SREDSTEV ŠOLSKEGA SKLADA ZA ŠOLSKO LETO 2021 2022

Člani UO so na 1. seji Upravnega odbora šolskega sklada OŠ Vencija Perka, ki je bil 22. septembra, sprejeli letni delovni in finančni načrt **aktivnosti šolskega sklada za pridobivanje sredstev, ter predvideno porabo sredstev iz šolskega sklada** v šolskem letu 2021 2022.

NALOGE ŠOLSKEGA SKLADA

- UO pri svojem delu in načrtovanju deluje v skladu s Pravili Šolskega sklada OŠ Vencija Perka,
- UO se srečuje glede na aktualno dogajanje, vendar najmanj 4 x letno,
- UO oblikuje letni delovni in finančni načrt dela za šolsko leto 2021 2022, s katerim seznani Svet staršev na 1. seji Sveta staršev OŠ Vencija Perka,
- UO o svojem delu seznani starše, in sicer:
 - o Na 1. seji sveta staršev seznani predstavnike z aktualnim delovnim in finančnim načrtom
 - o Enkrat letno seznani starše o realizaciji programa sklada:
 - Poročilo na zadnji seji sveta staršev v šolskem letu
 - Finančno poročilo na spletni strani šole (šolsko leto)
 - Predstavitev šolskega sklada na roditeljskih sestankih
 - Starše z zneskom sofinanciranja za določene dejavnosti seznani s posebnim obvestilom.

Šolski sklad **pridobiva** finančna sredstva iz prispevkov staršev, sponzorstev ter donacij občanov, zbiralnih akcij in drugih virov. Porabo sredstev načrtuje in sprejema v skladu s Kriteriji za dodelitev sredstev iz šolskega sklada.

Finančni načrt je oblikovan glede na trenutno finančno stanje šolskega sklada, ki **1.9.2021 znaša 10.700,78 €**.

I. PREDVIDENI PRIHODKI PREKO AKTIVNOSTI SKLADA:

Novoletno sejmarjenje	3. 000,00 €	(19/20 3.500€)
Zaključna prireditve ADIJO, ŠOLA	3. 000,00€	(18/19 3.500€)
Prispevek staršev (položnice)	700,00 €	(20/21 755€)
Zbiralne akcije (papir, zamaški)	500,00€	(20/21 304€)
Drugo (donacije)	200,00€	(20/21 100€)

SKUPAJ ZNESEK PREDVIDENIH PRIHODKOV

7.400,00 €

Realizacija predvidenih dogodkov za zbiranje sredstev je odvisna od ukrepov v zvezi s stanjem SARS-CoV-2 (COVID-19). UO bo na eni od svojih naslednjih sej načrtoval alternativno izvedbo dogodkov glede na epidemiološko situacijo.

II. PREDVIDENI ODHODKI:

a. SOCIALNA POMOČ

Vloge se **obravnavajo individualno**.

Sklep o dodelitvi sredstev se **sprejme glede na situacijo družine** ter v skladu s Kriteriji o dodeljevanju sredstev oz. glede na razpoložljivo finančno stanje sredstev v šolskem skladu.

Socialna pomoč se odobri v višini **do 100 %**. Pri tem se upošteva višina povprečnega mesečnega dohodka na osebo, ki predstavlja določen odstotek povprečne mesečne plače vseh zaposlenih v RS oziroma glede na meje dohodkovnih razredov za ugotavljanje upravičenosti do otroškega dodatka.

Višina dohodka je razvidna iz ODLOČBE CSD in sicer:

- do 30 % neto povprečne mesečne plače - 100 %
- od 31% – 60% neto povprečne mesečne plače - v višini 70%
- več kot 60 % neto povprečne mesečne plače - vloga se obravnava individualno

Družini (vlagatelju) se **v enem šolskem letu** odobri pomoč iz šolskega sklada **največ dvakrat**.

PREDVIDEN ZNESEK SOCIALNE POMOČI:
--

2.000,00 €

b. SOFINANCIRANJE TABOROV, ŠOL V NARAVI, DNI DEJAVNOSTI

Šolski sklad **sofinancira prevoz obveznega in nadstandardnega programa** šole, ki se ga udeleži cela generacija učencev v višini do 30% celotnega stroška prevoza in sicer za naslednje dejavnosti:

- 2. razred - naravoslovni tabor (19/20 = ni bil realiziran)
- 3. razred: plavalni tečaj (19/20 = 365,93)
- 4. razred - zimsko šola v naravi (19/20 = 374,70)
- 5. razred letna šola v naravi (19/20 = 371,43)
- sofinanciranje prevoza za **1., 6. 7. (19/20 = 182,29;) in 8. razred** se obravnava na **predlog razrednika oz. vodje dejavnosti**. Načrtovane ekskurzije:
 - 1. razred Arboretum Volčji potok
 - 6. razred Vulkanija
 - 7. razred Kras / Slovensko primorje
 - 8. razred Na Dolenjsko: Turjak, Rašica, Ribnica
 - sofinanciranje prevoza **zaključnega športnega dne za 9.r** (na podlagi prošnje)

V šol. letu 2020/21 zaradi šolanja na daljavo ni bilo izvedenih aktivnosti, ki bi bile sofinancirane s strani šolskega sklada.

PREDVIDEN ZNESEK SOFINANCIRANJA PREVOZOV :

2.500,00 €

c. SOFINANCIRANJE NADSTANDARDNE OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Nadstandardne obogatitvene dejavnosti sklad sofinancira v višini **5%–10% celotnega stroška dejavnosti**. Višina odobritve je odvisna od finančnega stanja šolskega sklada.

Načrtovane aktivnosti:

- **kemijski tabor** (izbirni predmet) - CŠOD
- **eko debatni tabor (7. – 9. razred)**
- **ekskurzija Avstrija maj** (4., 5. in 6. r. ter 7., 8. in 9. r. pri izbirnih predmetih ter nadarjeni učenci)
- **Noč v knjižnici** (v šoli)
- Vikend dnevi dejavnosti »**Dobro sem**« za 6. in 7. razred (v šoli)
- **debatni turnirji (5 turnirjev letno)** (ID; 6. – 9. r.) (prevoz)
- ogled Muzeja slovenskih filmskih igralcev Divača (izbirni predmeti)

PREDVIDEN ZNESEK SOFINANCIRANJA OBOGATITVENIH DEJAVNOSTI:
--

700,00 €

d. DRUGO

Ostale dejavnosti, dogodke, prireditve, nakupe in drugo upravni odbor **obravna na svojih sestankih na podlagi vlog za dodelitev sredstev**.

Sredstva UO odbor odobri glede na presojo in trenutno finančno stanje sklada.

AKTIVNOST	PREDVIDEN ZNESEK (lanska realizacija)
sofinanciranje majčk za 9. r. ob koncu šolskega leta	500,00 € (20/21= 423,00)
nagrada za najboljšo razredno pustno masko (karte za kino ali pica)	100,00 € (19/20 =103,80)
material za šiviljski vikend v šoli	100,00 € (19/20 99,13)
pristojbina za udeležbo na debatnih turnirjih (6 turnirjev)	100,00 €
drugo	1.000,00 €

PREDVIDEN ZNESEK SOFINANCIRANJA DRUGIH DEJAVNOSTI, MATERIALA

1.800,00 €

SKUPNI ZNESEK PREDVIDENIH ODHODKOV:
--

7.000,00 €

Šolski sklad kot DOLGOROČNO INVESTICIJO načrtuje ter sofinancira UREDITEV in PRENOVO KOTIČKOV NA ŠOLSKIH HODNIKIH (t.i. svetlobni kotički) – prenovljeni bodo bolj uporabni, funkcionalni in namenjeni tako sproščanju kot spodbujanju aktivnosti ter učenju (mirni kotički, senzorni elementi...)

V času poletnih počitnic je bila realizirana prenova prvega kotička na razredni stopnji. Razlika med prihodki in odhodki je namenjena sofinanciranju dolgoročnega projekta.

DOMŽALE, 22.9.2021

Pripravil
UO Šolskega sklada



Bojana Vodnjov
predsednica UO